

## MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

### 1) PROVENIENZA/CAUSALE DI ISCRIZIONE (pag. 1)

- Le persone provenienti da un altro Comune italiano devono indicare il Comune italiano di ultima residenza.
- Le persone provenienti dall'estero (prima iscrizione o reinscrizione) devono indicare lo Stato Estero di provenienza.
- I cittadini italiani devono obbligatoriamente indicare anche il Comune italiano di iscrizione AIRE.
- I cittadini residenti a Carmagnola che cambiano indirizzo, devono selezionare “dichiarazione di cambio di indirizzo”.

**Attenzione:** tutti i richiedenti inseriti nella pratica devono avere la medesima provenienza e presentare un'unica dichiarazione.

In caso di provenienze diverse (es. iscrizione/cambio; iscrizione da altro comune/ricomparsa da irreperibilità; provenienza da comuni diversi ecc.) devono essere presentate pratiche distinte.

### 2) DATI ANAGRAFICI (pag. 1-2-3)

Inserire tutti i dati richiesti, in particolare i dati contrassegnati con un asterisco (\*) **(obbligatori)**  
Per i familiari a seguito è obbligatorio indicare il rapporto di parentela col richiedente.

**Attenzione:** i dati relativi alla patente italiana e ai veicoli posseduti consentono la comunicazione automatica del cambio di indirizzo alla Motorizzazione.

Chi si iscrive con provenienza dall'estero deve comunque procedere personalmente all'aggiornamento dei dati in Motorizzazione (non è possibile effettuare la comunicazione automatica).

Nell'ultimo riquadro di pag. 1, occorre inserire il nuovo indirizzo di residenza.

### 3) DATI RELATIVI ALLA PRESENZA DI ALTRE PERSONE GIÀ RESIDENTI NELL'ABITAZIONE (pag. 3)

Se nell'abitazione sono già iscritte altre persone, è **obbligatorio** indicare almeno il nominativo di un componente e barrare il campo non sussistenza / sussistenza vincolo.

### 4) DATI RELATIVI AL TITOLO DI OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE (pag. 4)

Indicare il titolo per il quale si occupa l'abitazione:

- Se proprietario/usufruttuario: indicare i dati catastali e allegare il rogito o l'atto notarile.
- Se intestatario di contratto di locazione o di comodato d'uso gratuito: indicare gli estremi di registrazione del contratto e allegare la copia del contratto con la registrazione.
- Se intestatario di contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia residenziale Pubblica: allegare copia del contratto o del verbale di consegna.
- Se assegnatario di cooperative edilizie, indicare gli estremi catastali e allegare verbale di consegna.
- In tutti gli altri casi (punto 6) in cui il richiedente la residenza sia persona diversa dal proprietario o dal titolare del contratto di locazione o comodato: specificare il titolo posseduto e allegare la documentazione che lo comprovi (es. **modulo di assenso del proprietario (antiabusivismo)** compilato e sottoscritto dal proprietario dell'immobile con allegata la copia del documento di riconoscimento di quest'ultimo).

## **5) RECAPITI (pag. 5)**

Compilare tutti i campi incluso il campo relativo al numero di **telefono** e all'indirizzo **email** per consentire eventuali contatti da parte dell'Ufficio Anagrafe.

## **6) FIRME (pag. 5)**

Il modulo deve essere firmato da tutti i **componenti maggiorenni** presenti nella dichiarazione di residenza, i quali dovranno anche allegare copia dei **documenti di identità**.

### **ATTENZIONE:**

- la mancata indicazione dei dati di provenienza;
- l'assenza di dati anagrafici obbligatori;
- la mancata indicazione/dimostrazione del titolo di occupazione dell'alloggio;
- la mancanza delle firme dei componenti maggiorenni;
- la mancata presentazione dei documenti d'identità dei sottoscrittori;

**RENDONO LA PRATICA IRRICEVIBILE**