

Accesso alla Zona a Traffico Limitato ZTL Centro Storico

La Zona a Traffico Limitato (ZTL) è un'area cittadina riservata ai soli residenti, titolari di attività commerciali, o altre categorie di utenti autorizzabili, in cui si può accedere con un veicolo solo se si ha titolo e si è muniti di relativo permesso.

La ZTL è delimitata da alcuni varchi per il riconoscimento dei veicoli autorizzati all'ingresso, costituiti da telecamere poste ad ogni accesso ed *in itinere*, che registrano le targhe di ogni singolo veicolo entrante e transitante, e durante gli orari e giorni di vigenza trasmettono al Comando della Polizia Locale eventuali transiti dei veicoli non autorizzati .

Gli orari e giorni di vigenza della ZTL sono esplicitati mediante cartellonistica stradale posizionata presso ogni varco di accesso ed *in itinere*, integrati anche da segnaletica luminosa.

Pertanto, negli orari e giorni di vigenza della ZTL è necessario che ogni accesso sia autorizzato; in caso contrario il sistema informatizzato rileverà in remoto violazione ai sensi dell'art. 7 comma 14 del Codice della Strada per ogni transito in ZTL non autorizzato.

Per alcune categorie di utenza è previsto il rilascio di una AUTORIZZAZIONE PERMANENTE (di validità TRIENNALE).

Per altre categorie di utenza è previsto il rilascio di una AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA (PREVENTIVA o SUCCESSIVA) da presentarsi entro i 7 giorni lavorativi dall'accesso.

Riferimenti normativi nazionali e locali

L'art.3, comma 1 punto 54 del D.lgs. 30 aprile 1992 n.285 (*Nuovo Codice della Strada*), chiarisce il significato della denominazione "ZONA TRAFFICO LIMITATO" come segue: "Area in cui l'accesso a la circolazione veicolare sono limitati ad ore prestabilite o a particolari categorie utenti e di veicoli".

L'articolo 7 comma 9 del D.lgs. 30 aprile 1992 n.285 (*Nuovo Codice della Strada*), prevede che "I comuni, con deliberazione della giunta, provvedono a delimitare le aree pedonali e le zone a traffico limitato tenendo conto degli effetti del traffico sulla sicurezza della circolazione, sulla salute, sull'ordine pubblico, sul patrimonio ambientale e culturale e sul territorio".

Per quanto attiene i sistemi ed i dispositivi di controllo elettronico dei varchi di accesso alla ZTL si richiamano i seguenti riferimenti:

- D.P.R. 22 Giugno 1999 n. 250 "Regolamento recante norme per l'autorizzazione alla installazione e all'esercizio di impianti per la rilevazione degli accessi di veicoli ai centri storici e alle zone a traffico limitato, a norma dell'articolo 7, comma 133 - bis, della legge 15 Maggio 1997, n.127;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modificazioni;
- Regolamento UE 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali;
- "Provvedimento in materia di video sorveglianza " emanato l'8 aprile 2010 dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- Circolari emanate dal Capo della Polizia n.558/A/421.2/70/456 dell'8 febbraio 2005 avente per oggetto "Sistemi di video sorveglianza. Definizione di linee guida in materia" e n. 558/A4212/70/195960 del 6 agosto 2010 avente ad oggetto "Sistemi di video sorveglianza";
- Direttiva 558 7SICPART/421.2/70/224632 del Ministero degli Interni in data 2 Marzo 2012 avente per oggetto "Sistemi di videosorveglianza in ambito comunale" richiamandone la formula di "Piattaforma della videosorveglianza integrata" citata dall'Autorità Garante nel provvedimento dell'8 aprile 2010;
- Circolare del 28.06.2019 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (M.I.T) – Linee guida sulla regolamentazione della circolazione stradale e segnaletica nelle zone a traffico limitato;

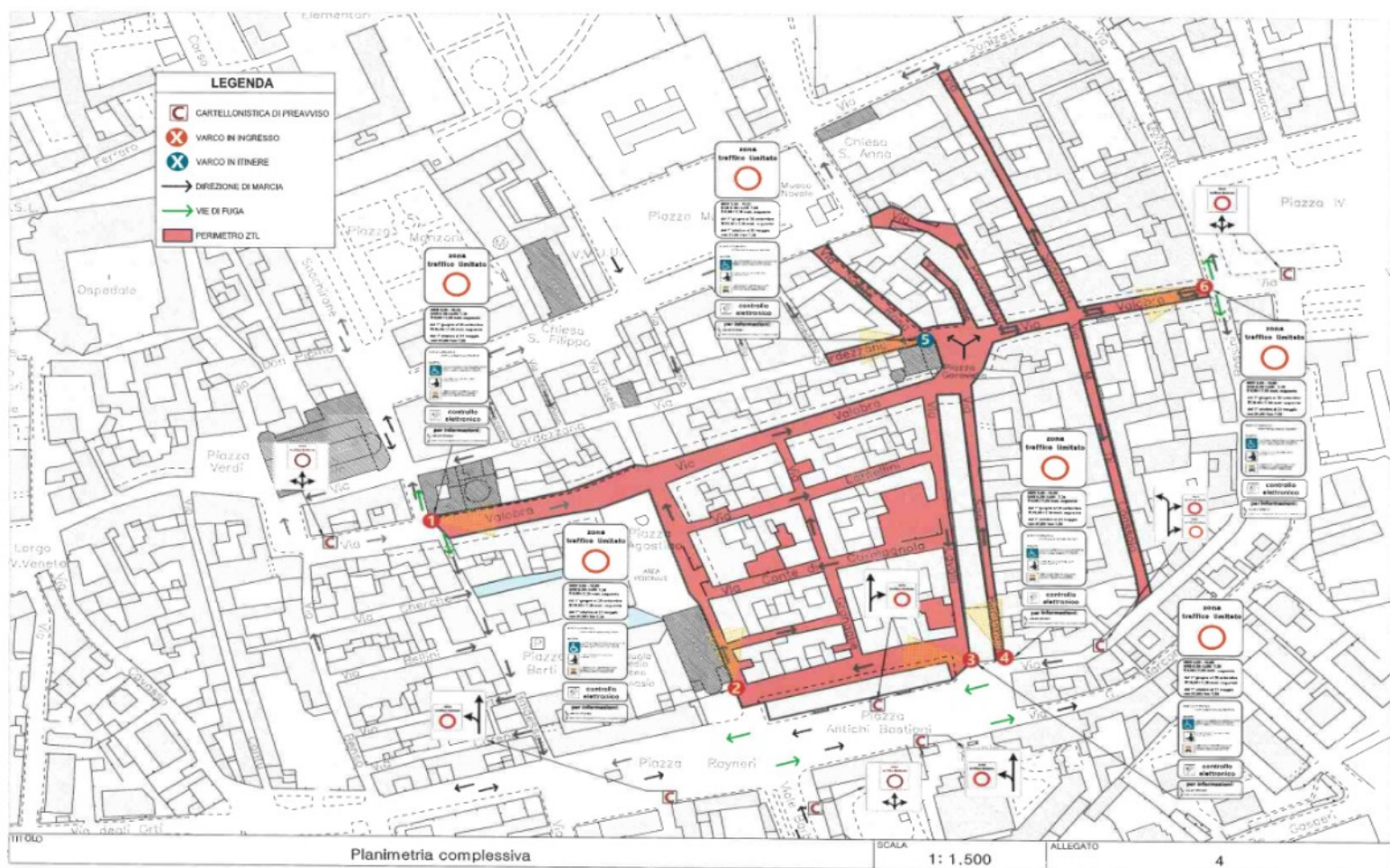
Per quanto attiene la normativa locale si richiamano i seguenti riferimenti:

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 01/03/2019 recante "Istituzione Z.T.L. nel Centro Storico – Approvazione";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 19/06/2020 recante "Istituzione isola pedonale in Via Valobra dal 22/06/2020 al 30/09/2020";
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 198 del 29/09/2020 recante "Proroga area pedonale in ia Valobra dal 1° al 31 ottobre 2020 – Atto di indirizzo";
- Delibera di Giunta Comunale . 202 del 06/10/2020 recante "Atto di regolamentazione per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella Zona a Traffico Limitato e gestione

mediante dispositivi elettronici di videocontrollo del Comune di Carmagnola - Approvazione";

- *Ordinanza dirigenziale n. 59 del 04/09/2020 recante "Istituzione area pedonale in Piazza Sant'Agostino tratto compreso tra Via Valobra e Piazza Berti - Regolamentazione del traffico veicolare";*
- *Ordinanza dirigenziale n. 28 del 03/06/2021 recante "Istituzione Zona a Traffico Limitato Variabile nel Centro Storico - Regolamentazione permanente della viabilità".*

Dove si trova la ZTL?



Sul territorio comunale è stata individuata ed istituita la ZTL del Centro Storico con i seguenti varchi di accesso:

- 1 - Via Valobra all'intersezione posta con Via Baldessano e C.so Sacchirone;
- 2 - Piazza Antichi Bastioni all'intersezione con Piazza Rayneri, Piazza delle Granaglie e Via Porta Zuchetta;
- 3 - Piazza Antichi Bastioni all'intersezione con Via Cavalli;
- 4 - Via Rossini all'intersezione con Via San Bernardino;
- 5 - Piazza Garavella all'intersezione con Via Santorre di Santarosa su V.lo San Girolamo (varco *in itinere*);
- 6 - Via Valobra all'intersezione con Via Rossini e Piazza IV Martiri.

Orari di vigenza della ZTL

Gli orari di vigenza della Zona a Traffico Limitato del Comune di Carmagnola, identici per tutti i varchi, sono i seguenti:

- a) i giorni lavorativi (escluso sabato) dalle ore 20,00 alle ore 7,30 del primo giorno lavorativo successivo;
- b) il mercoledì fino alle ore 16,00;
- c) il sabato e i giorni festivi, anche infrasettimanali, dalle ore 6,30 alle ore 7,30 del primo giorno lavorativo successivo.

Nel caso di eventuali temporanee modifiche, dovute a particolari esigenze di pubblico interesse o manifestazioni/eventi, si provvederà all'attivazione della ZTL mediante l'adozione di specifica ordinanza viabile resa nota anche dalla segnaletica stradale verticale e luminosa.

Condizioni di accesso, transito e sosta nella ZTL

Ai titolari di autorizzazione per l'accesso alla ZTL è consentito il TRANSITO nel rispetto dei sensi di marcia esistenti.

La SOSTA è consentita ESCLUSIVAMENTE NELLE AREE DI PARCHEGGIO LIBERE E DELIMITATE DA APPOSITA SEGNALETICA nelle seguenti vie del Centro Storico:

- Via delle Cherche, nel tratto compreso tra il civico 5 e Piazza Sant'Agostino;
- Via Bellini, nel tratto compreso tra il civico 3 e Piazza Sant'Agostino;
- Piazza Antichi Bastioni lato nord;
- Via delle Granaglie;
- Via Cavalli;
- Via Galimberti;
- Via Conte di Carmagnola;
- Via Lomellini;
- Via San Bernardino;
- Via Provvidenza;
- V.lo San Gerolamo;
- Via Gardezzana.

Durante l'orario di vigenza della ZTL la SOSTA non è MAI CONSENTITA in Piazza Sant'Agostino, Piazza Garavella ed in Via Valobra.

L'uscita dalla Zona a Traffico Limitato deve avvenire percorrendo il percorso più breve.

Categorie di soggetti autorizzabili in via permanente

Le categorie di soggetti che possono essere autorizzati in via PERMANENTE (triennale) al TRANSITO e alla SOSTA in ZTL sono le seguenti:

- residenti anagrafici (persone fisiche, non giuridiche) titolari di patente di guida che abbiano un veicolo in proprietà dei componenti del nucleo familiare o nella loro disponibilità (es. leasing, noleggio a lungo termine, assegnati con delega scritta da ditte o enti presso cui dipendono);
- domiciliati (titolari di un diritto di godimento derivante da un contratto di locazione, comodato o altra natura regolarmente registrato su un'abitazione, garage o posto auto non inferiore a sei mesi);
- veicoli al servizio di soggetti diversamente abili;
- titolari di diritto di godimento su immobili (es. proprietari, affittuari o possessori a varia titolarità di appartamenti di civile abitazione, garage, cantine, ecc.), regolarmente fruite e comprovate mediante esibizione di copia autentica dell'atto, non concessi, a qualsiasi titolo, in uso a terzi;
- medici e coloro che esercitano altre professioni sanitarie, che hanno, per ragioni inerenti la propria professione, necessità di accedere alla ZTL, è concessa in via permanente la possibilità di poter circolare e sostare nei pressi dei siti da raggiungere a tali fini, esponendo il contrassegno loro rilasciato dai rispettivi Ordini professionali all'interno del parabrezza del veicolo;
- veicoli di proprietà delle società di gestione di servizi pubblici (es. Acqua, gas, energia elettrica, ecc.) e loro eventuali concessionari limitatamente alle operazioni di intervento da effettuare;
- attività commerciali, professionali e/o produttive di beni e servizi, anche in forma associata, per un solo veicolo esclusivamente per operazioni di carico e scarico delle merci, attrezzature, materiali con validità di un anno.

Il motivo dell'accesso alla ZTL in deroga al divieto deve essere debitamente documentato.

L'inadempienza alla richiesta di autorizzazione permanente al transito e alla sosta in ZTL comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada.

Categorie di soggetti autorizzabili in via temporanea

Le categorie di soggetti che possono essere autorizzati in via TEMPORANEA al TRANSITO e alla SOSTA in ZTL sono le seguenti:

- trasporto merci, esclusivamente per operazioni di carico e scarico delle merci di carattere temporaneo presso le attività produttive e commerciali presenti all'interno della ZTL;
- veicoli intestati a enti territoriali (es. Provincie, Regioni, Stato, ecc.) contrassegnati da scritta e/o simbolo di appartenenza;
- artigiani e ditte che effettuano interventi professionali, di pronto intervento o a domicilio, opportunamente documentati, per il tempo strettamente necessario per eseguire l'intervento richiesto;
- imprese o ditte operanti nel settore edilizio per il tempo strettamente necessario allo scarico e carico delle attrezzature, materiali e merci;
- manifestazioni, mercati ed eventi regolarmente autorizzate, per un solo veicolo per ogni impresa funzionante esclusivamente per operazioni di carico e scarico delle merci, attrezzature, materiali.

Il motivo dell'accesso alla ZTL in deroga al divieto deve essere debitamente documentato.

L'inadempienza alla richiesta di autorizzazione temporanea al transito e alla sosta in ZTL comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dal Codice della Strada.

Categorie di soggetti senza obblighi e limitazioni in ZTL

Le categorie di utenza che non sono soggette a limitazioni e obblighi in ZTL sono le seguenti:

- velocipedi;
- veicoli con targhe militari e/o speciali (es. Forze Armate, Polizia di Stato, Carabinieri, Carabinieri Forestali, Guardia di Finanza, Polizia Penitenziaria, Polizia Municipale, Polizia Provinciale, Vigili del Fuoco, Protezione Civile, Croce Rossa Italiana, nonché le autoambulanze e, in genere, i mezzi impegnati in operazioni di emergenza), e comunque tutti i veicoli esplicitamente previsti dal Codice della Strada.

Possono circolare i veicoli adibiti a servizi pubblici non di linea, taxi e noleggio con conducente, i veicoli di Poste Italiane, nonché delle ditte che effettuano il recapito di prodotti postali, tutti nell'espletamento del servizio pubblico.

Possono, altresì, circolare:

- i veicoli di proprietà dell'Amministrazione Comunale e degli enti pubblici impiegati per motivi di servizio, nonché i veicoli ASL locale a disposizione dei vigili sanitari e Guardia Medica;
- i veicoli appartenenti alla polizia giudiziaria (veicoli di proprietà di ufficiali o agenti di polizia giudiziaria adibiti temporaneamente al servizio di polizia giudiziaria);
- veicoli a disposizione di istituto di vigilanza privati o addetti alla vigilanza ambientale;
- veicoli appartenenti alle agenzie di onoranze funebri con targa civile;
- i veicoli appartenenti alle ASL, alle cooperative infermieristiche ed assistenziali impiegati in prestazioni per conto di enti pubblici, possono circolare limitatamente agli interventi da effettuare all'interno della ZTL al fine di assicurare la regolarità delle prestazioni;
- i veicoli appartenenti alle cooperative sociali, alle associazioni di volontariato e da quelle di promozione sociale che prevedano assistenza alla persona nel proprio statuto, e regolarmente iscritte ai rispettivi registri o albi regionali, che svolgono servizi di assistenza e supporto domiciliare o di accompagnamento di persone residenti o domiciliate all'interno della ZTL;
- i veicoli adibiti a soccorso stradale;
- i veicoli di funzionari religiosi che hanno il luogo di culto con sede all'interno della ZTL.

Per i veicoli appartenenti alle sopraelencate categorie, non aventi targhe speciali, la richiesta di rilascio di autorizzazione per accedere alla ZTL deve essere richiesta e rinnovata ogni tre anni, ovvero richiesta temporaneamente a cura degli interessati, presso il Comando di Polizia Locale, allegando documentazione giustificativa al fine di essere inseriti nella *white list*.

Caratteristiche delle autorizzazioni per l'accesso alla ZTL

Le autorizzazioni rilasciate sono costituite da contrassegni da esporre in maniera visibile sul parabrezza anteriore del veicolo.

Le autorizzazioni sono legate all'intestatario e al numero di targa del veicolo.

Le tipologie di autorizzazioni previste sono:

PERMANENTI: inserite nell'apposito *data base* dal Comando di Polizia Locale a seguito di richiesta dei soggetti interessati, contenenti la documentazione comprovante l'eventuale titolo di accesso.

TEMPORANEE: si distinguono in:

Preventive: inserite nell'apposito *data base* a seguito di richiesta motivata dei soggetti interessati, da far pervenire al Protocollo Generale del Comune di Carmagnola entro 7 giorni lavorativi dall'inizio del richiesto periodo di transito.

Successive: inserite nell'apposito *data base* a seguito di richiesta motivata dei soggetti interessati, da far pervenire al Protocollo Generale del Comune di Carmagnola entro 7 giorni lavorativi dall'avvenuto transito.

Soltanto per le autorizzazioni temporanee, la presentazione della richiesta, completa della documentazione richiesta a supporto e debitamente firmata da chi ne ha il potere, ha efficacia immediata.

Entrambe le tipologie di autorizzazioni temporanee consentono l'accesso, il transito e la fermata per operazioni di carico e scarico merci, ove non diversamente disposto dal Comando di Polizia Municipale.

Tutte le istanze programmabili (es. richiesta di transito per occupazione di suolo pubblico per cantieri, traslochi, ecc.) senza carattere d'urgenza, dovranno pervenire con congruo anticipo.

Per entrambe le tipologie la valutazione sarà di esclusiva competenza del Comandante della Polizia Locale, o suo delegato.

Validità

Le autorizzazioni "PERMANENTI" hanno validità per 3 anni civili, con scadenza il 30/11 del terzo anno, anche per le domande di autorizzazione presentate a prima annualità già iniziata, e sono vincolate al mantenimento nel tempo dei requisiti che ne hanno dato titolo al rilascio.

Le autorizzazioni "TEMPORANEE" (preventive e successive) sono limitate al periodo indicato, e conseguenti alle valide e comprovate motivazioni addotte nella richiesta.

La durata della validità è limitata al periodo richiesto.
Le autorizzazioni permanenti non rinnovate sono prive di validità.

Decadenza

Qualora non sussistano più i requisiti che hanno dato luogo al rilascio di autorizzazione, entro 30 giorni i titolari dovranno segnalare al Comando di Polizia Locale la comunicazione di avvenuta decadenza dei requisiti (es. vendita immobile, trasferimento residenza, variazione targa, ecc.), che conseguentemente comporterà la cancellazione delle relative targhe dal *data base* del sistema.

La mancata segnalazione di cui sopra ed il conseguente utilizzo improprio dell'autorizzazione all'accesso in ZTL sarà soggetta alle sanzioni amministrative previste.

Variazioni

In caso di cambiamento della targa del veicolo autorizzato, cambiamento della ragione sociale dell'intestazione dell'autorizzazione, e di ogni ulteriore circostanza che possa comportare variazione rispetto alle motivazioni indicate nella richiesta originaria di accesso alla ZTL, gli interessati sono tenuti a comunicare al Comando di Polizia Locale, a propria cura, la variazione dei dati inseriti nel *data base*, sempre secondo la medesima modalità di richiesta.

Modalità di presentazione di richiesta di autorizzazione all'accesso in ZTL

L'interessato deve presentare richiesta scritta indirizzata al Comune di Carmagnola (TO) – Comando di Polizia Locale, compilando la modulistica predisposta.

Non sono previsti costi.

La richiesta di autorizzazione, indirizzata al Comando di Polizia Locale, può essere trasmessa al Comune di Carmagnola (TO) attraverso una delle seguenti modalità:

- fatta pervenire, a mano o per posta, all'ufficio Protocollo Generale del Comune di Carmagnola 10122 – Piazza Manzoni n. 10;
- comunicazione indirizzata a protocollo.carmagnola@cert.legalmail.it (anche da mail).

Orari dell'ufficio Protocollo Generale	dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,15 il lunedì ed il mercoledì dalle ore 14,45 alle ore 15,15
--	---

Documenti da presentare per autorizzazione PERMANENTE

Alcune tipologie di veicoli possono transitare e sostare, nel rispetto di predeterminate condizioni, nella ZTL richiedendo autorizzazione all'accesso in ZTL.

Di seguito si elenca la documentazione da allegare alla richiesta da presentare al Comando di Polizia Locale al fine di conseguire il rilascio dell'autorizzazione:

Residenti anagrafici (persone fisiche) - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo; nel caso di leasing o noleggio a lungo termine: eventuale contratto, delega scritta da ditte o enti presso cui gli utilizzatori dipendono.

Domiciliati (non residenti) - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo; nel caso di leasing o noleggio a lungo termine: eventuale contratto, delega scritta da ditte o enti presso cui gli utilizzatori dipendono; inoltre contratto di locazione, comodato o altra natura regolarmente registrato su un'abitazione, garage o posto auto.

Titolari di diritto di godimento su immobili, proprietari, o possessori a varia titolarità di appartamenti di civile abitazione, garage, cantine, ecc, regolarmente fruiti, ma non concessi, a qualsiasi titolo, in uso a terzi - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, copia autentica dell'atto comprovante il diritto. Rilasciabile una sola autorizzazione.

Medici di famiglia e pediatri di libera scelta, ecc., il cui ambulatorio è ubicato nel Comune di Carmagnola, ai fini dell'espletamento delle "visite domiciliari urgenti" - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, copia dell'iscrizione all'Ordine dei Medici, con esposizione dell'autorizzazione permanente all'interno del parabrezza del veicolo autorizzato.

Veicoli adibiti a pronto intervento di proprietà delle società di gestione di servizi pubblici (acqua, gas, energia elettrica, ecc.) e loro eventuali concessionari, servizi postali - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, visura camerale, ai fini dell'espletamento del proprio servizio.

Attività commerciali, professionali e/o produttive di beni e servizi - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, visura camerale.

Veicoli adibiti a soccorso stradale convenzionato - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo.

Veicoli e noleggio con conducente - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, nell'espletamento del servizio pubblico.

Mercato settimanale - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, copia integrale dell'autorizzazione del commercio su area pubblica da cui evincere l'assegnazione del posteggio all'interno della ZTL, limitatamente all'esercizio dell'attività commerciale settimanale.

La richiesta di autorizzazione deve essere completa di tutta la documentazione necessaria e può essere corredata da dichiarazioni sostitutive di certificazioni riguardanti stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato, elencati dall'art. 46 e 47 del T.U. di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, salve verifiche successive degli organi e delle amministrazioni competenti.

Documenti da presentare per autorizzazione TEMPORANEA

Alcune tipologie di veicoli possono transitare e sostare, in via occasionale e nel rispetto di predeterminate condizioni, nella ZTL richiedendo autorizzazione all'accesso in ZTL in via TEMPORANEA entro 7 giorni lavorativi dal transito (preventivo o successivo).

Di seguito si elenca la documentazione da allegare alla richiesta da presentare al Comando di Polizia Locale al fine di conseguire il rilascio dell'autorizzazione:

Carico/scarico merci di fornitori abituali ed occasionali - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, visura camerale dell'impresa, DDT controfirmato dal cliente o altro documento attestante la consegna della merce.

Disabili non residenti in Città - copia integrale del contrassegno disabili (di tipo azzurro Europeo), di un valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione e del tagliando RCA assicurativo del veicolo.

Aziende con cantieri attivi nell'area della ZTL - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, visura camerale dell'impresa, documento attestante la tipologia dei lavori autorizzati (es. SCIA, ecc.), per il tempo strettamente necessario al carico/scarico delle attrezzature, materiali e merci. Autorizzazione esclusivamente riservata ai veicoli adibiti al trasporto di cose. Nel caso di cantieri edili l'autorizzazione temporanea sarà concessa con validità pari alla durata dei lavori.

Artigiani, imprese, ditte di trasloco - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, visura camerale dell'impresa, copia del contratto e/o fattura, o dichiarazione del committente corredata dal relativo documento di identità.

Veicoli adibiti a soccorso stradale occasionale - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, copia della documentazione fiscale relativa al veicolo soccorso.

Veicoli appartenenti alle agenzie di onoranze funebri, agli istituti di vigilanza privata - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, copia del contratto controfirmato dal cliente.

Veicoli di proprietà dell'ASL locale a disposizione dei Vigili Sanitari, Guardia Medica, cooperative infermieristiche ed assistenziali impiegati in prestazioni per conto di enti pubblici, cooperative sociali, associazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, ed inoltre veicoli a disposizione dei medici veterinari, medici e paramedici nell'esercizio delle

proprie funzioni, pediatri, ostetriche, il cui ambulatorio risulta essere ubicato fuori dall'area della ZTL - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, dichiarazione afferente i motivi dell'accesso in ZTL, con esposizione del contrassegno rilasciato dai rispettivi ordini professionali (qualora esistenti) all'interno del parabrezza del veicolo.

Veicoli adibiti a pronto intervento, intestati a enti territoriali (es. Provincie, Regioni, Stato, ecc.) - contrassegnati da scritta e/o simbolo di appartenenza: copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, dichiarazione afferente i motivi dell'accesso in ZTL.

Manifestazioni, mercatini, eventi, spuntisti dei mercati settimanali - copia integrale di valido documento di identità del richiedente, patente di guida, della carta di circolazione, del tagliando RCA assicurativo, dichiarazione afferente i motivi dell'accesso in ZTL, limitatamente alle attività commerciali o organizzative dell'evento.

La richiesta di autorizzazione deve essere completa di tutta la documentazione necessaria e può essere corredata da dichiarazioni sostitutive di certificazioni riguardanti stati, qualità personali e fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato, elencati dall'art. 46 e 47 del T.U. di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, salve verifiche successive degli organi e delle amministrazioni competenti.

Adempimenti conseguenti

Le istanze prodotte per il rilascio delle autorizzazioni, qualora incomplete della documentazione prevista, possono essere regolarizzate entro 30 giorni dalla comunicazione del Comando di Polizia Locale agli interessati; decorso infruttuosamente tale termine, la pratica verrà respinta.

Nel solo caso di NON accoglimento della richiesta, gli interessati riceveranno comunicazione dell'esito motivato del diniego.

Le richieste di rinnovo dopo i tre anni devono essere presentate entro il mese di novembre dell'anno di scadenza dell'autorizzazione, con presentazione della documentazione come per il primo rilascio, al fine dell'ottenimento di una nuova autorizzazione valida per i tre anni successivi.

Tutti i titoli riconosciuti per l'accesso, il transito e la sosta nella ZTL potranno essere, in qualsiasi momento, revocati, sospesi o limitati dal Comando di Polizia Locale per decadenza o per infedele dichiarazione dei requisiti, o per motivi di interesse pubblico, di ordine e sicurezza pubblica, o in caso di momentanea occupazione delle aree ubicate nel Centro Storico per manifestazioni, mercati anche straordinari, fiere, lavori pubblici urgenti, cantieri edili, o qualsiasi altro evento ritenuto di interesse prioritario.

In caso di smarrimento, furto o distruzione dell'autorizzazione, potrà essere richiesto e rilasciato duplicato dallo stesso ufficio emittente, previa presentazione di dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante la predetta circostanza.

Informativa sulla Privacy (art. 13-14 del Reg. UE 27/04/2016 n. 679)

Il Regolamento UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

sindaco@comune.carmagnola.to.it / protocollo.carmagnola@cert.legalmail.it

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare

avv.bongiovanni@studiolegalebt.it / avv.bongiovanni@pec.it

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)

sistec@pec.sistecsrl.com

Tipologia di dati trattati

Immagini – dati identificativi.

Base giuridica e finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali svolto mediante l'utilizzo dei sistemi di rilevazione immagini da remoto si basa sul legittimo interesse del Titolare del trattamento ex art. 6 co. 1 lett. f), nonché sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ex art. 6 co. 1 lett. e), al fine della tutela della pubblica sicurezza urbana, dell'interesse pubblico, della tutela del patrimonio e della tutela della circolazione stradale.

Il trattamento si ispira ai principi di liceità, necessità e proporzionalità, nel rispetto della normativa vigente.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei ed informatici.

Destinatari dei dati

I dati non saranno diffusi. I dati potranno essere comunicati a società contrattualmente legate al Comune al fine di ottemperare ad obblighi contrattuali o di legge.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo: soggetti incaricati alla gestione, manutenzione dell'impianto di rilevazione immagini da remoto, in qualità di responsabili esterni del trattamento dati, nominati con apposito contratto ex art. 28 GDPR. Inoltre, i dati potranno essere comunicati ad autonomi titolari del trattamento quali autorità di vigilanza e controllo, forze dell'ordine, ogni soggetto pubblico legittimato a richiedere i dati (autorità giudiziaria e/o di pubblica sicurezza).

Diritti degli interessati

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo ad una autorità di controllo secondo le procedure previste dagli art. 140 bis e seguenti del D.Lgs. 196/2003 aggiornato al D.Lgs. 101/2018.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono pervenire al Protocollo Generale del Comune di Carmagnola (TO) tramite PEC protocollo.carmagnola@cert.legalmail.it.

Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento nonché, successivamente, per finalità di archiviazione secondo la normativa vigente. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

In generale le immagini raccolte saranno conservate per sette giorni dal momento di rilevazione delle stesse. Decorso tale termine le immagini saranno cancellate mediante sovrascrittura di nuovi dati.

Ai fini dell'attivazione della procedura sanzionatoria ai sensi delle vigenti norme previste dal Codice della Strada la conservazione dei dati è ammessa entro 5 anni, ed il relativo termine si ritiene concluso all'esito delle prescritte procedure, costituendo prova della validità del procedimento sanzionatorio.

Il termine di conservazione dei dati è derogato in caso di richiesta dell'Autorità Giudiziaria o di organi di Polizia Giudiziaria, ovvero nel caso del protrarsi dei termini, conseguente alla presentazione di ricorsi amministrativi/giurisdizionali che necessitino di un ulteriore periodo di conservazione dei dati per la propria definizione presso le varie Autorità amministrative o giudiziarie.

Qualora il titolare del trattamento necessiti di conservare i dati personali per ulteriori trattamenti con finalità diverse da quelle per i quali gli stessi sono stati raccolti, su richiesta esso fornirà informazioni in merito alle diverse finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente.

Più informazioni

Informazioni aggiuntive sono presenti nella sezione "*Informazioni Privacy*" del sito internet www.comune.Carmagnola.to.it.

Informazioni

UFFICIO POLIZIA LOCALE

Piazza Manzoni n. 8 -10022 CARMAGNOLA (TO)

Recapiti

telefono 011.9724301 Centrale Operativa
telefono 011.9724304 Ufficio Verbali

PEC protocollo.carmagnola@cert.legalmail.it

Tutte le istanze da inoltrare al Comando di Polizia Locale devono essere obbligatoriamente inoltrate alla PEC del Comune, altrimenti non verranno evase

mail polizialocale@comune.carmagnola.to.it

Contatto dedicato per fornire informazioni all'utenza, ma NON a ricevere istanze

Link di consultazione appositamente dedicato per la ZTL
sulla sezione di Amministrazione Trasparente del sito comunale

www.comune.carmagnola.to.it/it-it/vivere-il-comune/rubriche/ztl

Responsabile del procedimento
Direttore della Ripartizione
di Polizia Locale

Dr.ssa Donatella Creuso

Responsabile del procedimento
Ufficio Verbali della Ripartizione
di Polizia Locale

Ispettore Stefania Spadavecchia

Informazioni

il martedì ed il venerdì
dalle ore 15.00 alle 19.00